

Protokoll från institutionsstyrelsens sammanträde 2021-12-02

Tid: 09.15 – 12.00

Plats: 14:340

Närvarande:

Ordinarie	Jonas Almqvist	ordförande
	Eva Rosendal Jansson	A-personal
	Maria Rasmusson	lärare
	David Sjögren	lärare
	Martin Karlberg	lärare
	Hassan Sharif	lärare
	Adam Kedert	studeranderepresentant
	Klara Lundberg	studeranderepresentant

Suppleanter

Niklas Norén	lärare (suppleant)
Gunilla Lindqvist	lärare (suppleant)
Malena Lidar	lärare (suppleant)
Marie Karlsson	biträdande prefekt

Övriga närvarande

Ellen Matlok Ziemann representant)	(suppleant - facklig representant)
Håkan Forsberg	Skyddsombud
Elin Löfgren	Skyddsombud

Ej närvarande:

Micael Jansson	adjungerad
Emil Bertilsson	lärare (suppleant)
Moa Lindqvist	doktorand
Rebecka Göransdotter	doktorand (suppleant)
Elin Forslin (suppleant)	studeranderepresentant
Caroline Lidström	skyddsombud

Sekreterare: Hanna Bergqvist

§ 1 Mötet öppnas

Ordförande förklarar styrelsemötet öppnat och hälsar styrelseledamöter och övriga närvarande välkomna.

§ 2 Val av justeringsperson

Beslut: Till justerare utses Eva Rosendal Jansson.

§ 3 Dagordning

Beslut: Dagordningen fastställs, med justeringen att verksamhetsberättelse och verksamhetsplan byter plats i punkt 7 och 8.

§ 4 Föregående mötesprotokoll

Beslut: Protokoll från föregående styrelsemöte godkänns och läggs till handlingarna.

§ 5 Kursplaner och litteraturlistor

Beslut: Styrelsen godkänner kursplaneutskottets förslag enligt protokollet från mötet den 23 november 2021 med följande ändringar:

1. På s. 2-3 ändras så det framgår att Gunilla Rensmo har lämnat in revideringsunderlaget (ej Niklas Norén) för följande kurser: 8PE091, 8PE092 och 8PE093.
2. På s. 3 för kursen 4PE042 Svenska II grundlärare F-3, 15 hp, och på s. 8 för kursen 4PE041 Svenska II grundlärare 4-6 15 hp ändras följande i den andra punkten:
 - 'huvudgenrer' ändras till 'genrer' eftersom den senare formuleringen ger större frihet åt lärare att välja innehåll till undervisningsmoment (baserat på förslag från kollegiet).
 - 'i klassrummet' tas bort eftersom det är önskvärt att litteraturdidaktik inte begränsas till enbart klassrummet, samt att examination av studenters uppnående av målen då inte behöver baseras på deras insatser i verkliga klassrum (jmf. VFU). (baserat på förslag från kollegiet).

Biträdande prefekt Marie Karlsson redogjorde för standardformulering och valbar litteratur, och tar frågan vidare till kursplanegruppen, som får besluta om en definition av valbar litteratur, samt om en standardformulering för detta enligt studentkårens riktlinjer.

§ 6 Arbetsmiljöfrågor

Biträdande prefekt Marie Karlsson redogör för institutionens arbetsmiljöarbete.

Imorgon, fredagen den 3/12, kommer det att vara ett öppet forum om arbetsmiljö och lika villkor på EDU där lika villkorsarbetet på UU och EDU presenteras av lika villkorsombuden. Uppkomna frågor kommer att samlas in och skickas vidare till arbetsmiljögruppen.

Jonas Risberg kommer att ersätta Jenny Langwagen som representant i arbetsmiljögruppen från och med 2022.

Frågan lyfts om det borde utses en suppleant till studentrepresentanten i arbetsmiljögruppen på EDU, som kan delta på möten om ordinarie representant inte kan närvara. Valet av suppleant behöver då gå genom Sektion Lära.

§ 7 Verksamhetsberättelse 2021

Prefekt Jonas Almqvist redogör för arbetet med verksamhetsberättelsen för 2021, och lyfter fram två punkter som är värda att notera:

1. Det är ännu inte klart vem som kommer att stå för kostnaden för de internat på Rektorsutbildningen som blev inställda med kort varsel. Det är en fråga om tolkning av avtal, om det är EDU eller Skolverket som ska ansvara för denna kostnad, vilket kan komma att påverka bokslutet om kostnaden faller på EDU.
2. Det har skett en omkontering av lektors forskningstid, som numera finansieras av forskningsanslag (istället för grundutbildningsanslag som det var tidigare). Detta innebär ett minskat överskott på forskningssidan, och ett ökat överskott på grundutbildningssidan.

Beslut: Styrelsen beslutar att återremittera Verksamhetsberättelsen 2021 till prefekten för justering, så att ett per capsulam-beslut kan fattas i början av 2022. Justeringen gäller följande punkter:

1. I avsnittet om Speciallärarprogrammet på s. 8-9 är inte all text med.
2. Under rubriken Vetenskapliga publiceringar på s.13 förtydligas i en not var informationen om vetenskapliga publiceringar är inhämtad någonstans, samt vilken typ av publikationer som avses.
3. I stycket Hög utbildningskvalitet, vidareutveckling av goda utbildningsmiljöer och effektiv resursanvändning på s. 6 förtydligas att utvärderingen av barn- och ungdomsvetenskap är en intern utvärdering.
4. ”Sektion LÄRA” ändras till ”Sektion Lära” – genom hela VB.
5. En mening om att någon plan för internationalisering har inte gjorts ännu läggs till på s. 6 under rubriken Ökad internationalisering.

§ 8 Verksamhetsplan 2022

Prefekt Jonas Almqvist redogör för arbetet med verksamhetsplanen för 2022.

Punkten om arbetsmiljö är preliminär och kommer att uppdateras efter det öppna forumet för arbetsmiljö och lika villkor.

Diskussion förs kring utkastet till verksamhetsplanen. Följande saker behöver ses över eller justeras:

1. Se över om barn- och ungdomsvetenskap-ämnet behöver synliggöras bättre.
2. Se över om balansen mellan de olika avsnitten behöver justeras, då vissa avsnitt nu är mer detaljerade än andra.
3. Förtydliga potentiella konsekvenser för lektors kompetensutveckling.
4. Förtydliga om digitala trepartssamtal ska gälla endast Förskollärarprogrammet eller även andra lärarprogram, samt om det fortsättningsvis kommer att vara fysiska besök på s.12.

5. ”Uppsala studentkårs särskilda studiebevakare vid Blåsenhus” ändras till ”Uppsala studentkårs fakultetssamordnare” på s.19.
6. ”Sektion LÄRA” ändras till ”Sektion Lära” genom hela VP.
7. Följande mening ändras: ”En särskild plan för internationalisering av utbildningen tas fram och beslutas av styrelsen vid förstasammanträdet efter sommaruppehållet.” på s.10. Hänvisa till VB, då detta inte har hunnits med.
8. ”masterprogram” läggs till efter internationellt i meningen ”EDU ger ett internationellt sedan några år tillbaka.” på s.10.
9. Ett avsnitt om mångfald inom lärarprogrammen läggs till (detta fanns med i föregående VP).
10. Den språkliga formuleringen ändras i meningen ”Detta kommer bland annat att realiseras genom tydligare konkretisering av vad ett plagiat kan vara kopplat till konkret kursinnehåll.” på s.12.

Jonas Almqvist skickar ut ett nytt förslag på verksamhetsplan till styrelsen i mitten av januari, som kan diskuteras vidare på styrelsemötet den 9 februari, och sen tas upp för beslut den 10 februari.

§ 9 Översyn av organisation och styrning

- a. Rapport från arbetet

Prefekt Jonas Almqvist informerar om arbetet i beredningsgruppen.

Jonas Almqvist informerar även om att fakultetsnämnden har tagit fram ett förslag på ny arbetsordning och delegationsordning, som bland annat innebär att fakultetsnämnd och institutionsstyrelse kommer att bestå av samma personer, samt en förändring av nämndens utskott. Detta ska diskuteras i fakultetsnämnden med målet att träda i kraft under 2023. Viktigt att notera är att fakultetsnämnd och institutionsstyrelse fortfarande kommer att vara två separata organ. Skälet till detta förslag är att man vill effektivisera samverkan mellan de två organen.

- b. Enkäten

Enkäten har nu stängts, och svarsfrekvensen är över förväntan – 79% av de anställda (229 av 290 personer) har svarat. Det återstår nu för beredningsgruppen att analysera resultatet och hitta mönster.

- c. Fokusgruppsintervjuer

Fokusgruppsintervjuerna utgår från enkätens frågeområden, och pågår just nu under ledning av Karin Allera och Anders Gustafsson på HR-avdelningen. De kommer att ta fram underlag som presenteras för Jonas den 11 januari, och för beredningsgruppen den 14 januari.

Beredningsgruppen lägger därefter fram ett underlag om hur vi ska gå vidare som diskuteras i styrelsen i februari.

§ 10 Studerandeärenden

Klara Lundberg informerar om en föreläsning om skolpolitisk arena som kommer att hållas i tillsammans med lärarcafét framöver.

Klara Lundberg lyfter fram svårigheten med att vara studentrepresentant då missade obligatoriska moment ibland innebär större kompletteringsuppgifter. Frånvaro kopplad till studentrepresentation bör därför ses över.

§ 11 Meddelanden

Prefekt Jonas Almqvist meddelar datum för vårens styrelsemöten. Den 9-10 februari reser styrelsen till Campus Gotland. Övriga möten under våren är den 17 mars, den 28 april, och den 31 maj – alla mellan klockan 9.15-12.

Julfesten den 16 december ställs in på grund av den ökade smittspridningen av coronaviruset. Personalkonferensen samma dag kommer att äga rum på zoom.

Undervisningen bedrivs på plats tills vidare.

Fredagsmailen kommer att bli måndagsmail framöver, så att eventuella frågor eller åsikter kan kommuniceras under veckan som följer efter utskicket (istället för under helgen).

§ 12 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 13 Sammanträdet avslutas

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat.

Jonas Almqvist

Ordförande

Hanna Bergqvist

Sekreterare

Eva Rosendal Jansson

Justerare