

## Protokoll från institutionsstyrelsens sammanträde 2022-04-28

Tid: 9.15-10:50

Plats: Sal 14:340

Närvarande:

Ordinarie	Jonas Almqvist	ordförande
	Eva Rosendal Jansson	A-personal
	Klara Lundberg	studeranderepresentant
	Moa Lindqvist	doktorand
	Maria Rasmusson	lärare
	Malena Lidar	lärare (suppleant)
	Gunilla Lindqvist	lärare (suppleant)
	Emil Bertilsson	lärare (suppleant)
	Håkan Forsberg	lärare (suppleant – skyddsombud)

Övriga närvarande

Micael Jansson	adjungerad
Ellen Matlok-Ziemann	(suppleant - facklig representant)

Ej närvarande:

Marie Karlsson	biträdande prefekt
Caroline Lidström	skyddsombud
Elin Löfgren	skyddsombud
Hassan Sharif	lärare
David Sjögren	lärare
Niklas Norén	lärare
Agnes Hamberger	doktorand (suppleant)
Elin Forslin	studeranderepresentant

Sekreterare: Hanna Bergqvist

## § 1 Mötet öppnas

Ordförande förklarar styrelsemötet öppnat och hälsar styrelseledamöter och övriga närvarande välkomna.

## § 2 Val av justeringsperson

**Beslut:** Till justerare utses Malena Lidar.

## § 3 Dagordning

**Beslut:** Dagordningen fastställs.

## § 4 Föregående mötesprotokoll

**Beslut:** Protokoll från föregående styrelsemöte godkänns och läggs till handlingarna, med tillägget att Agnes Hamberger ersatt Rebecka Göransdotter som suppleant för doktorander.

## § 5 Kursplaner och litteraturlistor

Micael Jansson redogör för kursplanegruppens protokoll från mötet den 19 april.

**Beslut:** Styrelsen godkänner kursplanegruppens förslag enligt protokollet från mötet den 19 april.

## § 6 Inkomna anhållanden om att inleda rekrytering av tidsbegränsad läraranställning

**Beslut:** Styrelsen godkänner det inkomna anhållandet om att inleda rekrytering av tidsbegränsad läraranställning, med följande justering: meningen ”Didaktik med inriktning mot uppdragsutbildning, professionshandledning och specialpedagogik” ändras till ”Didaktik med inriktning mot professionshandledning och specialpedagogik i uppdragsutbildning”.

## § 7 Arbetsmiljöfrågor

- a. Information om det pågående arbetet  
Prefekt Jonas Almqvist redogör för det pågående arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet vid institutionen, då biträdande prefekt Marie Karlsson inte kunde delta vid dagens möte. Medarbetarsamtal genomförs nu under våren (för doktorander även under hösten). Lönesamtal kommer sedan att hållas under hösten (dock inte för doktorander). Ett formellt delegerat ansvar för arbetsmiljörelaterade frågor har tagits fram av prefekten till de som genomför medarbetarsamtalen, efter uppmaningen vid Arbetsmiljöverkets inspektion.
- b. OSA-enkäten  
OSA-enkäten är nu genomförd, och en övergripande sammanställning presenterades lite kort av biträdande prefekt på personalkonferensen den 21 april. Resultatet visar att institutionens medarbetare överlag trivs bra, men att det även finns medarbetare som

upplever att det förekommer konflikter, trakasserier och hot på arbetsplatsen. Prefekten betonar att enkätsvaren tas på största allvar.

Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen har identifierat ett antal frågor i enkäten som den fortsatta analysen kommer att fokusera på (se *Mötesanteckningar 220412 Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen*). Svaren på dessa frågor kommer att analyseras på gruppnivå, utifrån bland annat yrkeskategori och kön. Styrelsen kommer att diskutera detta vidare när analysen är gjord.

Möjligheter finns för medarbetare som upplever kränkande särbehandling eller trakasserier att lyfta fram detta under medarbetarsamtalen, så att det kan fångas upp på individnivå.

Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppens analys kommer att presenteras på öppet forum för arbetsmiljö- och lika villkor den 27 oktober, där möjlighet till diskussion kommer att finnas.

## § 8 Översyn av organisation och styrning

### a. Rapport från pågående arbete

Prefekten redogör för beredningsgruppens arbete. Workshops har nu genomförts i institutionsstyrelsen, ledningsgruppen och professorsgruppen under ledning av universitetets HR-avdelning.

Beredningsgruppen arbetar med ett första utkast på arbetsordning, som har skickats till universitetets HR-avdelningen för synpunkter. Beredningsgruppen har också börjat ta fram en skiss på möjliga beredande organ vid institutionen, och diskuterat ett antal utmaningar eller ”knäckfrågor” som vi ställs inför.

Vidare håller ledningen på att lista arbetsuppgifter för administrativ chef, biträdande prefekt och studierektorer, för att kartlägga hur nuvarande ansvarsfördelning ser ut.

Vid beredningsgruppens nästa möte den 20 maj kommer förslag från HR-avdelningen gällande arbetsordning att diskuteras. Shirin Ahlbäck Öberg kommer även att vara med och prata om kollegialitet som styrform.

Efter beredningsgruppens sista möte den 10 juni kommer styrelsen att få ta del av utkastet på arbetsordning, för diskussion på det extrainsatta styrelsemötet den 21 juni.

## § 9 Studerandeärenden

Klara Lundberg meddelar att Sektion Lära har årsmöte den 23 maj, då en ny styrelse kommer att utses. Vidare meddelar Klara Lundberg att FemLär (Feministiska lärarstudenter) anordnar en föreläsning i samarbete med 1000 Möjligheter den 10 maj på Blåsenhus.

## § 10 Meddelanden

Prefekten uppmanar samtliga forskare att se över rutinerna för etikprövning och datahantering.

Prefekten meddelar att riktlinjer för datahantering för doktorander och forskare kommer att tas fram av Maria Rasmusson under hösten 2022. En datahanteringsplan behöver utarbetas, där det exempelvis ska finnas en rutin för gallring av data efter 10 år.

Prefekten redogör för pågående rekrytering av lektorer.

Den 21 juni, kl 13.15-16, har styrelsen ett extrainsatt styrelsemöte, där beredningsgruppens förslag på arbetsordning kommer att diskuteras. Beslut kommer sedan att tas efter sommaren.

## **§ 11 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

## **§ 12 Sammanträdet avslutas**

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat.

Jonas Almqvist

Ordförande

Hanna Bergqvist

Sekreterare

Malena Lidar

Justerare